

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE E FORMAZIONE**  
N° 1194 DEL 3.12.2021

**OGGETTO:** Approvazione verbali - Avviso a tempo determinato per sostituzione di personale assente a vario per la U.O.C. di Nefrologia, Dialisi e Trapianto di rene di questo Grande Ospedale Metropolitano, di cui alla Delibera n. 571/2021.

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario n° 10 del 15/01/2020 dall'oggetto: «Conferimento deleghe di funzione» e ss.mm.ii.;

Il Direttore della U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione, nel proprio Ufficio, ha adottato il seguente provvedimento.

**Vista:**

- la deliberazione n. 571 del 22.09.2021, esecutiva, con la quale è stato indetto Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formazione di due graduatorie per Dirigenti Medici – Area Medica e delle Specialità Mediche – disciplina: Nefrologia – dalla quale reperire Dirigenti Medici a cui conferire incarico a tempo determinato per sostituzione di personale assente a vario titolo presso l'U.O.C. di Nefrologia, Dialisi e Trapianto di rene di questo Grande Ospedale Metropolitano;

**Atteso:**

- Che il relativo bando è stato pubblicato sul sito del Grande Ospedale Metropolitano "B.M.M." di Reggio Calabria ([www.ospedaleri.it](http://www.ospedaleri.it)) in data 27.09.2021;
- Che il termine perentorio per la presentazione delle istanze è scaduto il 04.10.2021;
- Che entro il suddetto termine perentorio di scadenza sono state presentate n.2 istanze di partecipazione per la graduatoria "A" e n.9 istanze di partecipazione per la graduatoria "B";

**Considerato:**

- Che la commissione esaminatrice ha concluso i lavori in data 30/11/2021 rassegnando n.2 verbali nonché le graduatorie finali di merito "A" e "B", al Commissario Straordinario del Grande Ospedale Metropolitano;

**Ritenuto:**

- Che occorre prendere atto dei suddetti verbali ed approvare la graduatoria di merito in essi formulata;

**Precisato:**

- Che il costo complessivo degli oneri sociali, per il trattamento economico da corrispondere al Dirigente Sanitario, da assumere con successivo atto a tempo determinato, afferirà nei costi del personale del ruolo sanitario della dirigenza medica a tempo determinato del bilancio economico preventivo 2021 che prevede la relativa copertura.
- Che gli atti richiamati nel presente atto sono custoditi presso la U.O.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane e Formazione;

TUTTO CIO' PREMESSO

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono riportati e trascritti:

- 1. Esitare:** l'avviso de quo per come dai verbali rassegnati dalla Commissione con le graduatorie di merito costituite secondo le risultanze finali come di seguito indicato:

GRADUATORIA "A"

N°	Cognome	Nome	totale
1°	<i>Canale</i>	<i>Valeria Rita Roberta</i>	<i>47,141</i>

GRADUATORIA "B"

N°	Cognome	Nome	totale
1°	<i>Zicarelli</i>	<i>Mariateresa</i>	<i>41,455</i>
2°	<i>Urso</i>	<i>Alessandra</i>	<i>40,346</i>
3°	<i>Cosentino</i>	<i>Sonia</i>	<i>39,930</i>
4°	<i>Calabrese</i>	<i>Vincenzo</i>	<i>38,710</i>

- 2. Precisare:** che il costo, comprensivo degli oneri sociali, per il trattamento economico da corrispondere alla dirigente in parola, afferirà nei costi del personale del ruolo sanitario della dirigenza medica a tempo determinato del bilancio economico preventivo 2021 che prevede la relativa copertura;
- 3. Notificare** il presente provvedimento al Direttore dell'U.O.C. di Nefrologia, Dialisi e Trapianto di rene, al Direttore del Dipartimento Medico Polispecialistico ed alle interessate;

La presente determina viene inoltrata in originale alla U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi, per gli adempimenti di competenza di cui alla deliberazione n° 10 del 15/01/2020.

Responsabile del Procedimento  
Sig.ra Giuliana Curcio


Il Dirigente  
Dott. Antonio Vegliante

Direttore U.O.C. Gestione e Sviluppo  
Risorse Umane e Formazione

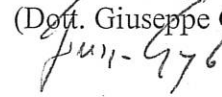
**U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE**

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, vista la determina come sopra formulata, attesta il costo, comprensivo degli oneri sociali, per il trattamento economico da corrispondere ai dirigenti in parola, afferirà ai costi del personale del ruolo sanitario della dirigenza medica a tempo indeterminato del bilancio economico preventivo 2021, che prevede la relativa copertura.

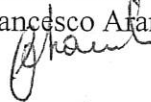
Responsabile del Procedimento



Il Dirigente  
(Dott. Giuseppe Gargiulo)



Il Direttore  
U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie  
(Dott. Francesco Araniti)



\*\*\*\*\*

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo

IL DIRETTORE  
U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE  
(Ing. Carmelo Giuseppe Fera)

Visto

Il Direttore Amministrativo Aziendale ff.  
(Dott. Francesco Araniti)



### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina con indicazione dell'oggetto è stata affissa in elenco all'Albo Pretorio di questo Grande Ospedale Metropolitano "Bianchi - Melacrino - Morelli" con Rep. n° 202 del 07 DIC. 2021 e vi è rimasta per quindici giorni consecutivi.

La determina è stata trasmessa al Collegio Sindacale il 07 DIC. 2021

Il Direttore U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi

  
IL DIRETTORE  
U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE  
(Ing. Carmelo Giuseppe Fera)

Trasmessa all'Assessorato alla Tutela della Salute ed Organizzazione Sanitaria

Il \_\_\_\_\_

Prot. n. \_\_\_\_\_

Esecutiva il \_\_\_\_\_

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Reggio Calabria, li \_\_\_\_\_

Il Direttore U.O.C. Affari Generali Legali e Assicurativi